



BORANG ADUAN KEROSAKAN DAN PEMANTAUAN



SEKSYEN KEJURUTERAAN/ICT JABATAN KESIHATAN W.P LABUAN

ADUAN: Bil () _____
(Tanggungjawab Seksyen Kejuruteraan/ICT)

Fasiliti	:		Lokasi Kerosakan:
Status Kerosakan	:	Kritikal () Normal ()	
Status Aduan (Tarikh)	:	Pemeriksaan ()	
	:	Pembaikan ()	
	:	Berulang ()	
	:	Pemantauan ()	

BUTIRAN ADUAN KEROSAKAN

--

Nama	:	
Jawatan	:	
Tarikh	:	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh Terima:		Masa Terima:
Pegawai Penerima:		Terima Melalui: Borang/ Telefon/ Whatsapp/Lain-lain

LAPORAN PEMERIKSAAN

Tarikh:	Masa:
Kerosakan:	Kategori Kerosakan dan Kelulusan:
	Major (>RM10,000.00)-PKN
	Sederhana(<RM5,000.00)-TPKN
Anggaran Kos:	Minor (stok alat sedia ada)

Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
Nama :	Nama :
Tarikh :	Tarikh :

KELULUSAN KERJA-KERJA PEMBAIKAN/PENYELENGGARAAN (Tanggungjawab PT.J)

Dengan ini disahkan bahawa kerja-kerja pembaikan/penyelenggaraan DILULUSKAN/TIDAK DILULUSKAN:

-Cop Jabatan-

Pengarah Kesihatan Negeri/ Timbalan Pengarah Kesihatan Negeri

Tarikh:

UNTUK KEGUNAAN PEROLEHAN/KEWANGAN

Tarikh ke Perolehan . Kewangan:	Pegawai Penerima:
Kaedah Perolehan	() Perolehan Terus () Sebut Harga () Tender
Kaedah Pembayaran	() Wang Panjar () Inden Kerajaan
Kod Aktiviti / Program	:
Baki Peruntukan	:
Nama :	<i>-Cop Jabatan-</i>
Jawatan :	
Tarikh :	

Laporan Pemantauan (Tanggungjawab Seksyen Kejuruteraan/ICT)	
ADUAN: Bil () /	
Butiran Pembaikan/Penyelenggaraan:	
Kos Anggaran:	Kos Sebenar:
Ulasan Teknikal:	
Pengesahan Pegawai Teknikal (Kejuruteraan/ICT):	Pengesahan Ketua Seksyen/Unit (Pengadu):
Nama :	Nama :
Jawatan :	Jawatan :
Tarikh :	Tarikh :

-2-

(Helaian Pelanggan)-Sila ceraikan

JKWPL-BK-S10-01 Pind.2/2021

PENGESAHAN PENERIMAAN ADUAN (MAKLUMBALAS) (Tanggungjawab Pengadu)	
No Aduan: Bil () _____	Tarikh Aduan Di Terima:
Status Aduan:	() Pemeriksaan () Pembaikan () Berulang () Pemantauan () Selesai
Maklumat lanjut sila berhubung: Seksyen Kejuruteraan / ICT No Tel : 087 - 596000 Emel : anas.shamsudin@moh.gov.my / ibrahim@moh.gov.my / murniza_mohd@moh.gov.my	
Ulasan:	
<div style="text-align: right;"> _____ Nama (Pengadu) : Jawatan : Tarikh : </div>	
PENGESAHAN SELESAI	
Pegawai Teknikal (Kejuruteraan/ICT):	
Nama :	
Jawatan :	
Tarikh / Masa :	